

Инструкция лиц, ответственных за пользование средствами ОС.

1. Лица, ответственные за постановку под охрану, снятие с охраны объекта обязаны:

Перед снятием (после снятия) объекта с охраны, в обязательном порядке, поставить в известность оператора ПЦН по телефону, назвав ФИО, название объекта, адрес.

Перед постановкой объекта под охрану убедиться в отсутствии посторонних предметов, закрывающих средства ОС.

После постановки объекта под охрану, удостовериться у оператора ПЦН о взятии объекта на мониторинг, назвав ФИО, название объекта, адрес.

Постановку под охрану, снятие с охраны производить только личным (закрепленным за сотрудником), именованным ключом ТМ (touch memoгу). Случай несоответствия данных ответственного лица и закрепленного за ним ключа ТМ, рассматривать как ложный вызов ГБР с составлением акта о дополнительной оплате.

В случае изменения временного графика охраны объекта в определенный день (постановка под охрану, снятие с охраны), в обязательном порядке, заблаговременно ставить в известность оператора ПЦН по телефону.

Перед проверкой тревожной кнопки поставить в известность оператора ПЦН, назвав ФИО, название объекта, адрес.

Перед запланированным отключением электропитания на объекте, заблаговременно ставить в известность оператора ПЦН.

2. Руководитель организации (администратор, старший сотрудник) обязан:

Ставить в известность Исполнителя об изменении списка ответственных лиц в письменном виде.

Доводить данную инструкцию до новых ответственных лиц.

3. Порядок постановки/снятия объекта.

Постановка/снятие объекта осуществляется путем кратковременного прикосновения персональным ключом ТМ к контактной площадке (не более 3 секунд).

При постановке на охрану:

1. Прикоснуться персональным ключом ТМ к контактной площадке (уличный индикатор/индикатор на контактной площадке начнет мигать).

2. Выйти из помещения, закрыть дверь.

3. Дождаться постановки на охрану (уличный индикатор горит не мигая).

☞ Если при постановке на охрану уличный индикатор погаснет - объект не взят на охрану.

Возможные причины:

- не закрыты все окна и двери;
- движение в пределах видимости датчиков;
- превышен интервал времени на то, чтобы покинуть помещение.

При снятии с охраны:

1. Зайти в помещение (уличный индикатор/индикатор на контактной площадке начнет мигать).

3. Прикоснуться персональным ключом ТМ к контактной площадке.

4. Дождаться снятия с охраны (уличный индикатор/индикатор на контактной площадке не горят).

Телефоны ПЦН: 5-39-92, 8-923-481-1386, 8-951-600-1946, 8-905-962-0005.